

全国町村等職員個人年金共済 異動通知書兼被保険者項目変更通知書

日本生命用

記入日 令和 年 月 日

(幹事会社) 日本生命保険相互会社 行

以下被保険者に変更が生じたので通知します。

証券番号	役従	結合	支部	団体コード	枝番
94000	1	001			

枝番のない場合は「00」を記入ください

団体所在地		
団体名	届出印	
団体長または 担当責任者	印	

I. 被保険者項目変更記入欄

被保険者番号 (変更前)	加入コース	被保険者氏名(カタカナ) (変更前)	変更事由	変更後の内容
1.	税適 一般		被保険者氏名() 生年月日() 性別() 被保険者番号()	
2.	税適 一般		被保険者氏名() 生年月日() 性別() 被保険者番号()	
3.	税適 一般		被保険者氏名() 生年月日() 性別() 被保険者番号()	
4.	税適 一般		被保険者氏名() 生年月日() 性別() 被保険者番号()	
5.	税適 一般		被保険者氏名() 生年月日() 性別() 被保険者番号()	

↑加入のコースに○印をつけてください。
(両コース加入の場合は両方に○印)

↑変更する事由に
○印をつけてください。

↑被保険者氏名を変更する場合
カタカナで記入ください。

II. 転籍者(団体コード変更) 記入欄

転出入 区分	転籍元支部・団体コード・枝番 転籍元被保険者番号	加入コース	被保険者氏名(カタカナ)	上段…生年月日 下段…転出入年月日				払方	転籍元 最終払込期月			転籍先支部・団体コード・枝番 被保険者番号の変更有無	払方	転籍先 払込開始期月			
				年号	年	月	日		年号	年	月			年号	年	月	
1. 転出		税適		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
1. 転入		一般		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
2. 転出		税適		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
2. 転入		一般		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
3. 転出		税適		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
3. 転入		一般		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
4. 転出		税適		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
4. 転入		一般		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
5. 転出		税適		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		
5. 転入		一般		5				月払	5				有(新No)・無	月払	5		

↑加入のコースに○印をつけてください。
(両コース加入の場合は両方に○印)

3…昭和
4…平成
5…令和

III. 異動通知記入欄

「拠出型企業年金保険送金明細書」異動通知書欄に
記入しきれない場合に記入ください。

払込年月
令和 年 月

被保険者番号	加入コース	被保険者氏名(カタカナ)	払込額変更事由	異動口数(口)	掛金(円)	備考
1.	税適 一般					
2.	税適 一般					
3.	税適 一般					

↑異動が生じたコースに○印をつけてください。
(両コースとも異動の場合は両方に○印)

↑払込額に変動があった場合その事由を記入ください。
(例) 脱退

↑異動口数に対する
掛金を記入ください。

(その他連絡欄)

(記入の留意点)

- 当通知書は次の場合に提出ください。
 - 加入者の生年月日・氏名・被保険者番号等を訂正・変更する場合【I】の欄に記入ください。
 - 団体間転籍(団体コード変更)者が生じた場合【II】の欄に記入ください。
(両方の払方に加入の方については各々の払方について最終払込期月・払込開始期月を記入ください。)
 - 「拠出型企業年金保険送金明細書」の異動通知書欄に記入しきれない場合【III】の欄に記入ください。
- 「支部・団体コード・枝番」「被保険者番号」「加入コース」「被保険者氏名」は被保険者名簿より転記ください。
- 記入項目は黒ボールペンではっきりと記入ください。(鉛筆・消せるボールペンは使用しないでください。)

日本生命処理欄

受付印

処	理	決	定

日本生命保険相互会社

記入見本

必ず記入ください。

日本生命用

記入日 令和 1 年 8 月 1 日

全国町村等職員個人年金共済 異動通知書兼被保険者項目変更通知書

(幹事会社) 日本生命保険相互会社

以下被保険者に変更が生じたので通知する。

証券番号	役従	結合	支部	団体コード	校番
94000	1	001	1	23456789	

校番のない場合は「00」を記入ください。

団体所在地	大阪市中央区今橋3-5-12
団体名	ニッセイ役場
団体長または担当責任者	町長 日生 太郎

届出印	之町 印長
-----	----------

I. 被保険者項目変更記入欄

被保険者番号 (変更前)	加入コース	被保険者氏名 (カタカナ) (変更前)	変更事由	変更後の内容
3	税適	ニッセイ アイ	被保険者氏名 (生年月日) (性別) (被保険者番号)	ニホン アイ
100	税適	ニッセイ シロウ	被保険者氏名 (生年月日) (性別) (被保険者番号)	300

変更する事由に○印をつけてください。被保険者氏名を変更する場合カタカナで記入ください。

II. 転籍者 (団)

転出入区分	転籍元支部・団体コード・校番	加入コース	被保険者氏名 (カタカナ)	上段・生年月日 下段・転出入年月日	払方	転籍元 最終払込期月	転籍先支部・団体コード・校番	加入コース	被保険者番号の変更有無	払方	転籍先 払込開始期月
新転入	123456789	税適	ニホン タロウ	50 12 10 5 1 9 1	月払	5 1 8	987654321	税適	有(新No)	月払	5 1 9
新転入	1	一般	ニホン ハナコ	5 1 9 1	月払	5 1 6	123456789	一般	有(新No)	月払	5 1 12
新転出	987654321	税適	ニホン ハナコ	4 10 15 5 1 9 1	月払	5 1 8	200	無	有(新No)	月払	5 1 9
新転出	10	一般		5 1 9 1	月払	5		無	有(新No)	月払	5

加入のコースに○印をつけてください。(間コース加入の場合は両方に○印)

3…昭和
4…平成
5…令和

III. 異動通知記入欄

「拠出型企業年金保険送金明細書」異動通知書欄に記入しきれない場合に記入ください。

払込年月 令和 年 月

被保険者番号	加入コース	被保険者氏名 (カタカナ)	払込額変更事由	異動口数 (口)	掛金 (円)	備考

異動が生じたコースに○印をつけてください。(間コースとも異動の場合は両方に○印) 異動口数に対する掛金を記入ください。

(その他連絡欄)

(記入の留意点)

- 当通知書は次の場合に提出してください。
 - 加入者の生年月日・氏名・被保険者番号等を訂正・変更する場合【I】の欄に記入ください。
 - 団体間転籍(団体コード変更)が生じた場合【II】の欄に記入ください。
(両方の払方に加入の方については各々の払方について最終払込期月・払込開始期月を記入ください。)
 - 「拠出型企業年金保険送金明細書」の異動通知書欄に記入しきれない場合【III】の欄に記入ください。
- 「支部・団体コード・校番」「被保険者番号」「加入コース」「被保険者氏名」は被保険者名簿より転記ください。
- 記入項目は黒ボールペンではっきりと記入ください。(鉛筆・消せるボールペンは使用しないでください。)

日本生命処理欄

処 理 決 定	受付印

日本生命保険相互会社
2019.5 改訂 企業保険サービス課 帳票 584-0824 K19-121

記入・押印の際は、以下の点に注意ください。

	団体長または担当責任者	届出印
団体長	町長 ○○ 口男	団体長印
担当責任者	主任 ○△ ○郎	担当責任者印

★登録されている【役職名】も必ず記入ください。
★お届け内容に変更が生じた場合は、当社まで連絡ください。

氏名変更の場合は、変更内容をカタカナで記入ください。

★転籍先の団体コードが不明の場合は、団体名を正確に記入ください。
★転籍元・転籍先の被保険者番号が不明の場合は、空白で提出ください。

被保険者番号の末尾が
Aの場合「税適」
Bの場合「一般」となります。

年号は
「昭和」が「3」
「平成」が「4」
「令和」が「5」となります。

転籍者の異動が未反映の「お払込みのご案内」が届いた場合

「お払込みのご案内」2枚目の「送金明細書」と当通知書の1枚目を当社まで返送ください。

その際、以下の内容を送金明細書に記入ください。

- 「お払込みのご案内」の右側の「異動通知書」に異動内容
- 案内左側の合計金額に送金額

★記入内容を訂正する場合は、二重線で抹消後、訂正印(「当社届出印」と同一のもの)を押印のうえ、正当内容を記入ください。